

**УСТАВ
НЕПРИБЫЛЬНОЙ КОРПОРАЦИИ
“Оупен Дайлог Фаундейшн, Инк.” (Open Dialogue Foundation, Inc.),
УЧРЕЖДЁННОЙ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ
ШТАТА ФЛОРИДА**

УСТАВ “Оупен Дайлог Фаундейшн, Инк.”

УСТАВ “Оупен Дайлог Фаундейшн, Инк.”

СТАТЬЯ I – ОФИСЫ

Главный офис корпорации находится в штате ФЛОРИДА. Корпорация может также иметь офисы в других местах в пределах или за пределами этого штата, которые может, в соответствующее время, определять правление, или в которых может нуждаться бизнес корпорации.

СТАТЬЯ II – ЦЕЛИ

Цели, для которых эта корпорация была организована, указаны в Свидетельстве о регистрации компании, которые при необходимости могут быть изменены.

Корпорация организована исключительно в благотворительных, религиозных, образовательных и научных целях, для совершения распределяемых выплат организациям, расценивающимся как освобождённая от налогов организация в соответствии с разделом 501(с)(3) Налогового кодекса США или соответствующим разделом какого-либо будущего федерального налогового кодекса.

Никакая часть чистых доходов организации не должна использоваться в пользу или распределяться между её участниками, попечителями, должностными лицами или иными частными лицами, за исключением того, что корпорация уполномочена и имеет право выплачивать разумную компенсацию за предоставленные услуги и осуществлять выплаты и распределения для достижения целей, изложенных в этом документе в пункте о целях. Никакая существенная часть деятельности корпорации не должна вести пропаганду или иным образом пытаться повлиять на законодательство, и организация не будет принимать участие и не будет вмешиваться (включая публикацию или распространение заявлений) в какую-либо политическую кампанию от имени или против какого-либо кандидата на государственную должность. Невзирая на какое-либо иное положение этих статей, организация не будет заниматься никакой иной деятельностью, которой не разрешается заниматься (а) организации, освобождённой от Федерального подоходного налога в соответствии с разделом 501 (с) (3) Налогового кодекса США или соответствующим разделом какого-либо будущего налогового кодекса, или (б) организации, взносы в которую подлежат вычету в соответствии с разделом 170 (с) (2) Налогового кодекса США или соответствующим разделом какого-либо будущего федерального налогового кодекса.

После ликвидации корпорации, её активы будут переданы на одну или более целей, которые освобождаются от налогообложения в понимании раздела 501 (с) (3) Налогового кодекса США или соответствующего раздела какого-либо будущего федерального налогового кодекса, либо будут переданы федеральному правительству, или правительству штата, или местному правительству для общественных целей. Какие-либо активы, не использованные таким образом, будут переданы Судом соответствующей юрисдикции того округа, в котором на тот момент будет находиться главный офис корпорации, исключительно для такой цели или такой организации или организаций, которые будет определять указанный Суд, которые организованы и функционируют исключительно для таких целей.

УСТАВ “Оупен Дайлог Фаундейшн, Инк.”

СТАТЬЯ III – ДИРЕКТОРА

1. УПРАВЛЕНИЕ КОРПОРАЦИЕЙ

Управление корпорацией будет осуществляться советом директоров, который будет состоять как минимум из трёх директоров. Каждый директор должен быть не моложе восемнадцатилетнего возраста.

2. ИЗБРАНИЕ И СРОК ПОЛНОМОЧИЙ ДИРЕКТОРОВ

На каждом ежегодном собрании участников, участники будут избирать директоров, которые будут занимать должность до следующего ежегодного собрания. Каждый директор будет занимать должность до окончания срока, на который он был избран, и пока не будет избран и назначен преемник, или до отказа директора от должности или его увольнения, которые произойдут ранее.

3. УВЕЛИЧЕНИЕ ИЛИ УМЕНЬШЕНИЕ ЧИСЛА ДИРЕКТОРОВ

Число директоров может увеличиваться или уменьшаться путём голосования большинства всех директоров. Уменьшение числа директоров не должно сокращать срок полномочий ни одного из директоров, которые занимают должность на тот момент.

4. ВНОВЬ СОЗДАННЫЕ ДОЛЖНОСТИ ДИРЕКТОРОВ И ВАКАНСИИ

Вновь созданные должности директоров, которые возникают в результате увеличения числа директоров, и вакансии, возникающие в совете директоров по какой-либо причине, кроме увольнения директоров без основания, могут быть заполнены путём голосования большинства директоров, которые на тот момент занимают должность, невзирая на то, что их меньше кворума, если иное не предусмотрено свидетельством о регистрации компании. Вакансии, возникающие из-за увольнения директоров без основания, должны заполняться путём голосования других директоров. Директор, избирающийся для заполнения вакансии, возникшей из-за отказа от должности, смерти или увольнения, должен избираться на должность на остаток срока его предшественника.

5. УВОЛЬНЕНИЕ ДИРЕКТОРОВ

Какой-либо или все директора могут быть уволены правомерно советом директоров. Директоров могут увольнять большинством голосов членов совета из-за невыполнения обязанностей, требуемых советом директоров, неправомерных действий, кражи и представления нашей организации в фальшивом свете.

6. ОТКАЗ ОТ ДОЛЖНОСТИ

Директор может отказаться от должности в любой момент, уведомив об этом совет директоров, президента или секретаря корпорации в письменной форме. Если иное не указано в сообщении, отказ от должности вступает в силу после его получения советом директоров или указанным должностным лицом, и приём отказа от должности не является необходимым для того, чтобы он вступил в силу.

7. КВОРУМ ДИРЕКТОРОВ

Если иное не предусмотрено в свидетельстве о регистрации компании, большинство всего совета директоров составляет кворум для ведения дел или рассмотрения какого-либо указанного вопроса повестки.

УСТАВ “Оупен Дайлог Фаундейшн, Инк.”

8. ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ

Если иного не требует закон, голос большинства директоров, присутствующих на момент голосования, если в тот момент присутствует кворум, является постановлением совета директоров. Каждый присутствующий директор имеет один голос.

9. МЕСТО И ВРЕМЯ СОБРАНИЯ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ

Совет директоров может проводить свои собрания в офисе корпорации или в иных местах, в пределах или за пределами штата, которые могут быть определены в соответствующее время.

10. РЕГУЛЯРНОЕ ЕЖЕГОДНОЕ СОБРАНИЕ

Должно проводиться регулярное ежегодное собрание.

11. УВЕДОМЛЕНИЕ О СОБРАНИИ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ, ОТСРОЧКА

Регулярное собрание совета директоров может проводиться без уведомления в то время и в том месте, которые он определяет в соответствующий момент. Специальное собрание совета директоров проводится после уведомления директоров и может созываться президентом после уведомления за три дня каждого директора лично, или по почте, или по телеграфу; специальное собрание созывается президентом или секретарем подобным образом по письменному требованию двух директоров. Уведомление о собрании не нужно представлять директору, подающему отказ от уведомления до или после собрания, или посещающему собрание, не жалуясь перед ним или в его начале на отсутствие уведомления. Большинство присутствующих директоров, независимо от того, присутствует ли кворум, может перенести какое-либо собрание на другое время и в другое место. Уведомление об отсрочке направляется всем директорам, которые отсутствовали на момент переноса и, если такое время и место не объявляются на собрании, другим директорам.

12. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ

На всех собраниях совета директоров председательствует президент или, при его отсутствии, председатель, избранный советом.

13. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ И ДРУГИЕ КОМИТЕТЫ

Совет директоров резолюцией, принятой большинством всего совета, может назначать из числа своих участников исполнительный комитет и другие комитеты, каждый из которых состоит из трёх или более директоров. Каждый такой комитет будет служить по усмотрению совета директоров.

СТАТЬЯ IV – ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА

1. ДОЛЖНОСТИ, ИЗБРАНИЕ, СРОК ПОЛНОМОЧИЙ

Если иное не предусмотрено в свидетельстве о регистрации компании, совет директоров может избирать или назначать президента, одного или более вице-президентов, секретаря и казначея, и других должностных лиц, которых он может определять, которые будут иметь такие обязательства, полномочия и функции, как описано далее. Все должностные лица избираются или назначаются на должность на срок до собрания совета директоров. Каждое должностное лицо занимает должность в течение срока, на который избирается или назначается директор, и пока не будет избран или назначен и уполномочен его преемник.

2. УВОЛЬНЕНИЕ ИЛИ ОТКАЗ ОТ ДОЛЖНОСТИ

Любое должностное лицо, избранное или назначенное советом директоров, может быть уволено советом директоров по основаниям или без. В случае смерти, отказа от должности или увольнения должностного лица, совет директоров, по своему усмотрению, может избирать или назначать преемника для заполнения вакансии на оставшийся срок. То же самое лицо может занимать две или более должности, кроме должностей президента, казначея и секретаря.

3. ПРЕЗИДЕНТ

Президент является главным исполнительным должностным лицом корпорации; президент председательствует на всех собраниях участников и совета директоров; президент будет осуществлять общее управление делами корпорации и следить, чтобы все постановления и резолюции совета директоров исполнялись.

4. ВИЦЕ-ПРЕЗИДЕНТ

Во время отсутствия или недееспособности президента, вице-президент или, если их существует более одного, исполнительный вице-президент имеет все полномочия и функции президента. Каждый вице-президент должен исполнять другие обязанности, предусмотренные советом директоров.

5. КАЗНАЧЕЙ

Казначей осуществляет ответственное хранение всех фондов и ценных бумаг корпорации и размещает указанные фонды на депозит на имя корпорации в банке или в трастовой компании, которые могут выбрать директора; казначей должен, когда он надлежащим образом уполномочен советом директоров, подписывать и оформлять все договора от имени корпорации, когда вторую подпись ставит президент; казначей также будет подписывать все чеки, тратты, долговые расписки и платёжные денежные поручения, должным образом санкционированные советом директоров и завизированные президентом; казначей обязан в любое разумное время предъявлять книги и счета какому-либо директору или участнику корпорации после заявления в офис корпорации в течение обычных рабочих часов. В конце каждого корпоративного года, казначей должен провести аудит счетов, который выполняется комиссией, назначенной президентом, и представить такой аудит в письменной форме на ежегодном собрании совета директоров, причём казначей также должен представить ежегодный отчёт, в полной мере описывающий финансовое состояние корпорации.

УСТАВ “Оупен Дайлог Фаундейшн, Инк.”

6. АССИСТЕНТ КАЗНАЧЕЯ

Во время отсутствия или недееспособности казначея, ассистент казначея или, если их существует более одного, ассистент, назначенный секретарём или советом директоров, имеет полномочия и функции казначея.

7. СЕКРЕТАРЬ

Секретарь ведёт протоколы совета директоров, а также протоколы участников. Секретарь хранит печать корпорации, и скрепляет и удостоверяет ею документы, когда он должным образом на это уполномочен советом директоров. Секретарь должен заниматься предоставлением и вручением всех уведомлений корпорации и заведовать книгами и документами, которые может указывать совет директоров; секретарь должен заниматься корреспонденцией, которая может предназначаться секретарю, и исполнять все обязанности, предписанные должности секретаря. Секретарь хранит список участников, в котором содержатся фамилии, в алфавитном порядке, всех лиц, являющихся участниками корпорации, указаны их место жительства и время, когда они стали участниками.

8. ПОМОЩНИКИ СЕКРЕТАРЯ

Во время отсутствия или недееспособности секретаря, помощник секретаря или, если их существует более одного, помощник, назначенный секретарём или советом директоров, имеет все полномочия и функции секретаря.

9. ЦЕННЫЕ БУМАГИ И ОБЛИГАЦИИ

В случае, если этого будет требовать совет директоров, какое-либо должностное лицо или агент корпорации должен подписать корпорации облигацию на сумму и с гарантией или гарантиями, как может указывать совет директоров, при условии добросовестного исполнения должностным лицом обязанностей перед корпорацией и включая ответственность за небрежность и за бухгалтерский учёт для всего имущества, фондов или ценных бумаг корпорации, которые могут попасть в руки должностного лица.

СТАТЬЯ V – ПРИНЦИПЫ ТОЛКОВАНИЯ

При наличии каких-либо противоречий между положениями свидетельства о регистрации компании и этим Уставом, положения свидетельства о регистрации компании будут решающими.

СТАТЬЯ VI – ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

Устав может быть принят, изменён или аннулирован советом директоров в то время, когда они имеют право голосовать при избрании директоров. Устав также может быть принят, изменён или аннулирован советом директоров, но какой-либо принятый, изменённый или аннулированный советом директоров может быть изменён членами совета директоров, уполномоченных голосовать по нему, как предусмотрено выше.

Если какой-либо Устав, регулирующий будущие выборы директоров, принимается, изменяется или аннулируется советом директоров, в уведомлении о следующем собрании всех членов правления для избрания директоров должен быть изложен Устав, принятый, изменённый или аннулированный таким образом, вместе с кратким изложением сделанных изменений.

УСТАВ “Оупен Дайлог Фаундейшн, Инк.”

СТАТЬЯ VII – ПОВЕДЕНИЕ

Из-за своей твёрдой веры в стандарты высокой морали, основывающиеся на традиционных ценностях, организация оставляет за собой право ожидать от всех своих должностных лиц и директоров соблюдения стандартов высокой морали и общественных ценностей, не противоречащих традиционной духовной морали.

СТАТЬЯ VIII – ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

Корпорация освобождает от ответственности своих директоров, должностных лиц и сотрудников следующим образом: каждый директор, должностное лицо или сотрудник корпорации должен быть освобождён корпорацией от всех расходов и ответственности, в том числе, от гонораров за юридические услуги, которые он обоснованно понёс или которые были возложены на него в связи с каким-либо судебным разбирательством, стороной которого они могут стать, или в котором они могут быть задействованы из-за того, что они являются или являлись директором, должностным лицом, сотрудником или агентом корпорации, или действуют либо действовали по просьбе корпорации в качестве директора, должностного лица, сотрудника или агента корпорации, независимо от того, являлись ли они директором, должностным лицом, сотрудником или агентом в то время, когда были понесены такие расходы, за исключением таких случаев, когда директор, должностное лицо, сотрудник или агент признан судом виновным в умышленном ненадлежащем исполнении обязанностей или должностных злоупотреблениях при исполнении своих обязанностей. Корпорация обеспечит какому-либо лицу, являющемуся должностным лицом, директором, сотрудником или агентом корпорации, или действовавшему по просьбе директора, должностного лица, сотрудника или агента корпорации, возмещение расходов на иск, судебный процесс или другие разбирательства, разрешённое в соответствии с действующим законодательством.

УСТАВ “Оупен Дайлог Фаундейшн, Инк.”

СВИДЕТЕЛЬСТВО О СЕКРЕТАРЕ

Я, Елена Пушкарская (Helen Pushkarskaya), удостоверяю, что я являюсь действующим избранным и действительным Секретарём “Оупен Дайлог Фаундейшн, Инк.” (Open Dialogue Foundation, Inc.), и что вышеизложенный устав является уставом этой Корпорации, принятым Советом директоров 16 мая 2022 года, и что он не изменялся с того времени.
ОФОРМЛЕНО 16 мая 2022 года в штате ФЛОРИДА.

Елена Пушкарская (Helen Pushkarskaya),
должным образом избранный Секретарь

Pour traduction certifiée conforme - Ne varietur – 20/03/2023

Le traducteur juré près le Tribunal de première instance et la Cour d’appel,

Iurii ABDUŞA VTI No.: VTI18162844

*Le client s'engage à vérifier le contenu de la traduction avant de la remettre aux autorités compétentes

